

河海大学本科学生成绩查询申请表

学年 学期:

学院		姓 名		学号	
专业年级		联系电话			
课程名称		课程号		课序号	
任课教师		开课学院			
课程考核时间		课程考核地点		目前成绩	
个人申请理由（可另附纸）： 申请人： 申请时间： 年 月 日					
学生所在学院意见： 教学秘书（签字）： 教学院长（签字）： 年 月 日					
教务处意见： 分管处长（签字）： 年 月 日					
开课学院意见： 教学秘书（签字）： 教学院长（签字）： 年 月 日					
复核成绩时间		年 月 日	复核后成绩		
复核后意见：					
开课学院复核人（至少 2 人）签字：					

备注：1.学生查分时间为课程成绩出来后一周内（寒暑假期间，可在新学期前一周），逾期不受理。

2. 此表一式两份, 教务处及学生所在学院各一份, 可另附材料。